



Zn. spr.: SA.160.4.2019

Regulamin korzystania z Pokojów Gościennych Niepołomice w 32-005 Niepołomice ,ul. Myśliwska 41/1

1. Osobą zajmującą się pokojami gościennymi jest wyznaczony pracownik Nadleśnictwa Niepołomice
2. Gość zobowiązany jest do okazania pracownikowi biura przed zameldowaniem, dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym jego tożsamość. Brak okazania dokumentu ze strony Gościa daje możliwość odmowy wydania klucza do pokoju.
3. Rozpoczęcie pobytu jest równoznaczne z zaakceptowaniem tego regulaminu przez Gościa.
4. Pokoje wynajmowane są na doby. Doba hotelowa zaczyna się o godzinie 15:00, a kończy się o 10:00.
5. Przyjmuję się, że pokój został wynajęty na jedną dobę, jeżeli Gość nie określił terminu pobytu najmując pokój.
6. Życzenie przedłużenia pobytu, Gość powinien zgłosić pracownikowi Nadleśnictwa do godziny 9:00 dnia, w którym upływa termin najmu. Nie wiąże to jednak Nadleśnictwa. Nadleśnictwo uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępnych miejsc.
7. Gotowość opuszczenia pokoju prosimy zgłaszać pracownikowi ośrodka na co najmniej 30 minut przed wyjazdem.
8. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po godzinie 10:00 nie zgłoszone wcześniej pracownikowi Nadleśnictwa jest traktowane jako przedłużenie pobytu. Naliczona zostaje automatycznie opłata za kolejną dobę wynajmu pokoju wedle cennika.
9. Osoby niezameldowane nie mogą nocować w pokojach gościennych.
10. Nocowanie osób niezameldowanych w pokojach wypoczynkowych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny.
11. W pokojach obowiązuje zachowanie ciszy nocnej w godzinach 22:00 – 6:00.
12. Osoby korzystające z usług pokoi gościennych mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju innych Gości, w szczególności w godzinach ciszy nocnej.

13. W całym budynku, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) - obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych z wyłączeniem tarasów.
14. Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój gościa zgody na pokrycie kosztów dearomatyzacji pokoju w wysokości 1.100,00 złotych.
15. W pokojach gościnnych są akceptowane zwierzęta.
16. Każdorazowo opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi od pokoju, od tarasu i od drzwi wejściowych do budynku i upewnić się, że są zamknięte na klucz.
17. Nadleśnictwo Niepołomice nie odpowiada za przedmioty wartościowe wniesione na teren pokoju, pozostawione w pokoju w trakcie pobytu i po wyjeździe gości.
18. Gość pokoiów gościnnych ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń pokoiów gościnnych powstałe z winy jego lub odwiedzających go osób, a także zwierząt. Wysokość zwrotu za uszkodzenie wyposażenia pokoiów będzie adekwatna do wysokości kosztów naprawy lub zakupu nowego sprzętu lub wyposażenia.
19. Wszelkie uszkodzenia utrudniające pobyt powstałe z winy umyślnej lub bez winy wypoczywającego, powinny być zgłoszone do biura Nadleśnictwa.
Nadleśnictwo Niepołomice nie ponosi odpowiedzialności, gdy szkoda wynikła z winy osoby trzeciej, nie będącej gościem.
20. Ze względu na bezpieczeństwo zabrania się używania grzejników, grzałek, kuchenek elektrycznych jako urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju gościnnego. Zakaz nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
21. Miejsca postojowe na terenie pokoiów gościnnych są bezpłatne i niestrzeżone. Do każdego z pokoiów przydzielony jest niestrzeżony, zamykany na klucz garaż. Nadleśnictwo Niepołomice nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub kradzież pojazdu należącego do Gościa.
22. Za zgubienie kluczy ustala się opłatę w wysokości 150,00 zł brutto.
23. Usługi świadczone są zgodnie z ustalonym standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich pracownikowi Nadleśnictwa, co umożliwi podjęcie działań wyjaśniających.
24. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt, na adres przez niego wskazany.

W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji zostaną przechowane przez 1 miesiąc, a następnie przekazane na cele charytatywne lub do użytku publicznego.

25. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, Nadleśnictwo Niepołomice może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu Nadleśnictwa, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia budynku biura nadleśnictwa.
26. Nadleśnictwo Niepołomice może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu pokoi gościnnych lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników ośrodka lub innych osób przebywających w ośrodku, albo też w inny sposób zakłócił spokój w pokojach gościnnych.
27. Goście pokoi gościnnych mogą korzystać bezpłatnie z parkingu na terenie Biura Nadleśnictwa Niepołomice.
28. Droga dojazdowa do Pokoi Gościnnych Kłaj jest drogą leśną, nieudostępnioną dla ruchu publicznego, Gość powinien pobrać wystawiony uprzednio przez Dział Administracyjno– Gospodarczy identyfikator uprawniający do wjazdu.
29. Gość zobowiązany jest do wpłaty zadatku w wysokości 50% wartości za okres objęty rezerwacją w dniu jej dokonania. Wyjątek od wpłaty zadatku stanowi dokonanie rezerwacji w dniu stanowiącym początek pobytu w Pokojach Gościnnych.
30. Potwierdzenie wpłaty zadatku należy wysłać na adres e-mail Nadleśnictwa Niepołomice niepolomice@krakow.lasy.gov.pl.
31. Zadatek zostanie zaliczona na poczet należności za pobyt.
32. Gość zobowiązany jest uregulować należność za pobyt na podstawie wystawionej faktury:
 - W formie gotówki w kasie Nadleśnictwa (ul. Myśliwska 41, 32-005 Niepołomice).. Kasa czynna w dni powszednie w godzinach 8:00 – 14:00
 - W formie przelewu na konto bankowe Nadleśnictwa:
Nadleśnictwo Niepołomice
Ul. Myśliwska 41
32-005 Niepołomice
Bank Ochrony Środowiska O/Kraków 78 1540 1115 2001 6011 3898 0001
W tytule wpisując „Opłata za pobyt Imię i nazwisko”.
33. Fakturę wystawia się w ostatnim dniu pobytu gościa, a jeśli ostatni dzień pobytu gościa wypada w dzień wolny od pracy w Biurze Nadleśnictwa- na następny dzień

roboczy.

34. W przypadku rezygnacji z pobytu w Pokojach Gościennych Nadleśnictwo:

- zatrzyma pełną kwotę zadatku, jeśli rezygnacja z pobytu nastąpi po jego rozpoczęciu;
- zwróci 50 % zadatku, jeśli rezygnacja nastąpi tydzień przed planowanym pobytem;
- zwróci 100 % zadatku jeśli rezygnacja nastąpi wcześniej, niż tydzień przed planowanym pobytem.

Łukasz Nowak

Nadleśniczy

Nadleśnictwa Niepołomice

/podpisano elektronicznie/